

Licenciado
ERNESTO SALVADOR FLORES JÉREZ
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural
y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes

Estimado director:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato de Prestación de servicios Técnicos Número DGDCFC-029-182-2021**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 351-2021 y Contrato de Modificación No. DGDCFC-029-071-2021**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial No. 675-2021**, correspondiente al mes de julio del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la **Factura Número Serie: 8D0E6425 DTE: 3965472019**.

ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Apoyar en las labores de limpieza en cuanto a mobiliario y equipo dentro de la Casa de Desarrollo Cultural, asignada por parte de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
2. Apoyar en el mantenimiento de espacios externos e internos de la casa de Desarrollo Cultural asignada por parte de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
3. Apoyar en el mantenimiento y limpieza de los cubos de basura en cada oficina o espacio de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Tajumulco del departamento de San Marcos.
4. Apoyar en el cumplimiento de las medidas de bioseguridad y distanciamiento social, para los eventos culturales en la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Tajumulco del departamento de San Marcos.


RESULTADOS OBTENIDOS

1. Se apoyó en las labores de limpieza en cuanto a mobiliario y equipo dentro de la Casa de Desarrollo Cultural, asignada por parte de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
2. Se apoyó en el mantenimiento de espacios externos e internos de la casa de Desarrollo Cultural asignada por parte de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
3. Se apoyó en el mantenimiento y limpieza de los cubos de basura en cada oficina o espacio de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Tajumulco del departamento de San Marcos.
4. Se apoyó en el cumplimiento de las medidas de bioseguridad y distanciamiento social, para los eventos culturales en la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Tajumulco del departamento de San Marcos.



Belica Carolina Mazariegos Pérez

Vo.Bo



Licda. Astrid Mariana Teleguano Cap
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural y
Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES